FILOZOFICKÁ FAKULTA
UNIVERZITA KONŠTANTÍNA FILOZOFA V NITRE

Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Filozofickej fakulty UKF v Nitre

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

1. Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre (ďalej len „rokovací poriadok“) je vnútorným predpisom Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre (ďalej len „fakulty“) vymedzujúci základné práva, povinnosti a ustanovenia, podľa ktorých sa realizuje konanie disciplinárnej komisie fakulty určenej Štatútom UKF v Nitre.

Čl. 2
Postavenie a pôsobnosť Disciplinárnej komisie fakulty

1. Disciplinárna komisia fakulty (ďalej len „disciplinárna komisia“) je kolektívnym samosprávnym orgánom fakulty.
2. Má šesť (6) členov, z toho polovicu tvoria študenti. Členstvo v komisii je čestné a nezastupiteľné.
3. Členov a predsedu disciplinárnej komisie fakulty vymenúva a odvoláva dekan fakulty po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom fakulty.
4. Členstvo v Disciplinárnej komisii fakulty zaniká:
   a) skončením funkčného obdobia,
   b) odvolaním člena dekanom fakulty,
   c) vzdaním sa členstva,
   d) v prípade zamestnanca skončením pracovnému pomeru,
   e) v prípade študenta prerušením alebo ukončením štúdia.
5. Predsedom disciplinárnej komisie fakulty je prodekan pre vzdelávanie.
6. Disciplinárna komisia fakulty:
   a) prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte,
   b) prerokúva disciplinárne priestupky študentov voči ochrane a hospodárnemu využívaniu majetku, prostriedkov a služieb univerzity,
   c) prerokúva disciplinárne priestupky študentov voči dodržiavaniu

vnútorných predpisov univerzity a jej súčastí,

d) predkladá dekanovi fakulty návrh na rozhodnutie o disciplinárnych priestupkoch študentov,
e) predkladá dekanovi fakulty návrhy na predchádzanie disciplinárnym priestupkom študentov.

Čl. 3
Disciplinárny priestupok

1. Pod disciplinárnym priestupkom podľa tohto poriadku sa rozumie:
   a) zavinené porušenie verejného poriadku, právnych predpisov, vnútorných predpisov univerzity alebo jej súčastí,
   b) porušenie povinností vyplývajúcich z rozhodnutí orgánov akademickej samosprávy univerzity alebo fakulty,
   c) zneváženie člena akademickej obce, zamestnanca univerzity alebo fakulty,
   d) podvod v súvislosti so štúdiom alebo s vedeckou činnosťou,
   e) vyvolanie verejného pohoršenia neprimeraným správaním sa,
   f) násilný čin proti študentovi, zamestnancovi alebo návštevníkovi univerzity,
   g) krádež alebo závažné poškodenie majetku, ktorý vlastní, spravuje alebo má v nájme univerzita alebo fakulta, jej študenti, zamestnanci alebo návštevníci univerzity,
   h) porušenie ustanovení Etického kódexu UKF v Nitre,
   i) svojvoľné prenechanie ubytovania v študentskom domove inej osobe.

Čl. 4
Rokovanie disciplinárnej komisie

1. Zasadanie disciplinárnej komisie zvoláva a riadi jej predseda.
2. Zasadnutia a rokovania disciplinárnej komisie sú neverejné.
3. Riadne zasadnutia komisie zvoláva predseda spravidla dvakrát ročne. Na riadnom zasadnutí prerokúva komisia otázky prevencie proti konaniu disciplinárnym priestupkov a otázky hodnotenia súčasného stavu priestupkov študentov.
4. Predseda komisie zvoláva mimoriadne zasadnutie na základe podnetu na začatie disciplinárneho konania, ktorý môže podať ktorýkoľvek člen akademickej obce univerzity, ako aj orgány činné v trestnom konaní, učitelia cvičných škôl a zamestnanci UKF v Nitre. Podnet sa podáva predsedovi komisie

alebo dekanovi fakulty v písomnej podobe najneskôr do jedného mesiaca, odkedy sa skutok stal alebo odkedy sa skutok stal známym. V odôvodnených prípadoch, pokiaľ preverovanie skutkového stavu pred podaním podnetu opodstatnene trvalo dlhší čas, môže byť podnet podaný aj neskôr, najviac však 6 mesiacov od obdobia, keď sa skutok stal alebo sa skutok stal známym.

5. Podnet musí obsahovať presné označenie osoby, opis vykonaného činu, dôkazy, o ktoré sa opiera, a zdôvodnenie, prečo sa konanie považuje za disciplinárny priestupok.
6. Disciplinárna komisia v prípravnom konaní podnet preskúma, zhromaždí dôkazný materiál na objasnenie veci a vyžiada si potrebné stanoviská. V prípade, ak dôkazný materiál nie je možné zabezpečiť a aj výpovede svedkov sú negatívne, disciplinárna komisia o tom spíše zápisnicu a disciplinárne konanie zastaví.
7. Ak disciplinárna komisia v prípravnom konaní zistí opodstatnenosť podnetu, pokračuje prizvaním dotknutého študenta na ústne pojednávanie. Predseda predvolá na zasadnutie komisie dotknutého študenta písomne. Predvolanie obsahuje termín, miesto, čas pojednávania a dôvod predvolania.
8. Predvolanie musí byť doručené študentovi najmenej 10 dní pred termínom zasadnutia Disciplinárnej komisie fakulty.
9. Ak sa predvolaný študent písomne ospravedlní predsedovi komisie najneskôr jeden deň pred dňom zasadnutia komisie, predseda komisie v prípade opodstatnenosti ospravedlnenia určí nový termín zasadnutia. Študent sa môže ospravedlniť len raz.
10. Ak sa predvolaný študent nezúčastní na zasadaní komisie a vopred sa písomne neospravedlní, komisia prerokuje disciplinárny priestupok aj bez prítomnosti študenta.
11. Študent, na ktorého bol podaný podnet, má právo byť prítomný na rokovaní komisie, predkladať dôkazy, vyjadrovať sa ku všetkým podkladom, nahliadať do dôkazových materiálov a do zápisu s výnimkou protokolu o výsledku hlasovania.
12. Pri rozhodovaní o navrhovanom disciplinárnom opatrení komisia zvažuje závažnosť spáchaného priestupku, prípadnú škodu, ktorá priestupkom vznikla, a doterajšie správanie študenta.
13. Komisia sa uznáša o udelení disciplinárneho opatrenia tajným hlasovaním.
14. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej prítomných členov.

15. Z rokovania komisie sa vyhotovuje písomný zápis.
16. Každý člen komisie má právo na zaznamenanie svojho stanoviska k prerokúvaným otázkam v zápise z rokovania.
17. Po prerokovaní disciplinárneho priestupku do 10 dní od zasadnutia komisie predloží predseda komisie dekanovi fakulty návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia študentovi. Súčasťou návrhu je písomný zápis z rokovania komisie, na ktorom sa priestupok prerokoval.

Čl. 5
Disciplinárne opatrenie

1. Ako disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
   a) písomné pokarhanie,
   b) podmienečné vylúčenie zo štúdia,
   c) vylúčenie zo štúdia.
2. Disciplinárne opatrenie podľa čl. 5 odseku 1 písmena a) možno navrhnúť študentovi len za menej závažný disciplinárny priestupok alebo disciplinárny priestupok spáchaný z nedbalosti.
3. Pri návrhu o uložení disciplinárneho opatrenia podľa čl. 5 ods. 1 písm. b) sa stanoví lehota a podmienky, pri ktorých dodržaní bude podmienečné vylúčenie zrušené. Prihliada sa pritom na závažnosť disciplinárneho priestupku. Dĺžka podmienečného vylúčenia zo štúdia je najmenej 6 mesiacov a najviac 2 roky odo dňa uloženia disciplinárneho opatrenia. Ak sa študent pred uplynutím lehoty dopustí ďalšieho disciplinárneho priestupku, spravidla je mu uložené disciplinárne opatrenie podľa čl. 5 ods. 1 písm. c).
4. Disciplinárne opatrenie podľa čl. 5 ods. 1 písm. c) možno navrhnúť študentovi, ak:
   a) úmyselne spáchal závažný disciplinárny priestupok,
   b) opakovane spáchal disciplinárny priestupok alebo
   c) bol právoplatne odsúdený za trestný čin.
5. Pri návrhu o uložení disciplinárneho opatrenia sa prihliada na charakter a závažnosť disciplinárneho priestupku; okolnosti, za ktorých k disciplinárnemu priestupku došlo, na mieru zavinenia, na dôsledky disciplinárneho priestupku, ako aj na doterajšie správanie sa študenta.
6. V prípade, ak má študent v priebehu svojho štúdia dve, prípadne viac písomných pokarhaní, môže byť podmienečne vylúčený zo štúdia.

7. Ak sa študent v priebehu podmienečného vylúčenia zo štúdia dopustí skutku, za ktorý je možné uložiť disciplinárne opatrenie podľa ods. 1, vylúči sa zo štúdia.

Čl. 6
Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia

1. Disciplinárne opatrenia podľa čl. 5 ods. 1 ukladá študentom zapísaným na štúdium študijných programov uskutočňovaných na fakulte dekan.
2. Dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia.
3. Ak ide o menej závažný priestupok a možno odôvodnene predpokladať, že samotné prerokovanie priestupku Disciplinárnou komisiou fakulty povedie k náprave, dekan môže rozhodnúť, že za disciplinárny priestupok neudelí disciplinárne opatrenie, aj keď jeho uloženie navrhla disciplinárna komisia fakulty.
4. Disciplinárne opatrenie má formu písomného rozhodnutia, ktoré obsahuje:
   a) výrok,
   b) odôvodnenie,
   c) poučenie o odvolaní.
5. Rozhodnutie vydá dekan fakulty najneskôr do 2 týždňov od doručenia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia Disciplinárnou komisiou fakulty.
6. Rozhodnutie musí byť študentovi doručené do vlastných rúk.

Čl. 7
Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia

1. Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne požiadať o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „rozhodnutie“) v lehote do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Žiadosť sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal. Podanie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia má odkladný účinok.
2. Ak rozhodnutie vydal dekan fakulty, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju rektorovi. Rektor rozhodnutie dekana preskúma, a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom univerzity alebo jej súčastí, rozhodnutie zmení alebo ho zruší.
3. Rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia je konečné.
4. Uloženie disciplinárneho opatrenia sa vyznačí do dokumentácie, ktorú o študentovi vedie univerzita alebo fakulta.

Čl. 8
Zabezpečenie činnosti disciplinárnej komisie

1. Organizačno-administratívne práce spojené s činnosťou Disciplinárnej komisie fakulty vykonáva študijné oddelenie fakulty, resp. osoba poverená predsedom komisie.
2. Disciplinárna komisia rokuje na základe písomných materiálov, ktoré sa predkladajú predsedovi v určenej forme. Administráciu materiálov zabezpečuje študijné oddelenie fakulty, resp. osoba poverená predsedom komisie.
3. Členovia disciplinárnej komisie fakulty nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s členstvom a aktívnou účasťou v komisii.
4. Nevyhnutné náklady na činnosť disciplinárnej komisie uhrádza fakulta zo svojich finančných prostriedkov.

Čl. 9
Zabezpečenie činnosti disciplinárnej komisie

1. Ruší sa Disciplinárny poriadok pre študentov Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre zo dňa 8. 11. 2010 a Doplnok č. 1 k Disciplinárnemu poriadku pre študentov Filozofickej fakulty UKF v Nitre zo dňa 18. júna 2013.
2. Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre bol schválený Akademickým senátom Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre dňa 22. júna 2023.
3. Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte Filozofickej fakulty Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre.

Mgr. Ervín Weiss, PhD.
predseda AS FF UKF v Nitre

prof. PhDr. Martin Hetényi, PhD.
dekan FF UKF v Nitre